

Приложение 1
к приказу от «___» _____ № ___
«Об открытии и организации работы «ресурсного класса»
в МБОУ «Школа № 110» на 2021-2022 учебный год»

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 110 имени трижды
Героя Советского Союза
Маршала авиации Покрышкина Александра Ивановича»

«Рассмотрено и
рекомендация»
на педагогическом совете
МБОУ «Школа № 110»
Протокол № __ от ____ . ____ . 2021

«Утверждаю»
директор МБОУ «Школа № 110»
_____ И.В. Герасименко
Приказ № ____ от ____ . ____ . 2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о создании и работе «Ресурсного класса» для детей
с расстройствами аутистического спектра

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным Законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 31.03.2014 №176 «Об утверждении порядка признания организаций областными инновационными площадками», методическими рекомендациями по комплексной медико-социальной и психолого-педагогической помощи детям с расстройствами аутистического спектра (Фонд поддержки детей в трудной жизненной ситуации, Москва, 2016).
- 1.2. Положение определяет порядок создания и функционирования «ресурсного класса» на базе МБОУ «Школа № 110» (далее – ОО) с целью создания специальных образовательных условий для обучения и коррекции нарушений поведения, коммуникации и речи у детей с расстройствами аутистического спектра, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи (далее – РАС).
- 1.3. Ресурсный класс» для детей с РАС создается на базе общеобразовательной организации, которой присвоен статус региональной инновационной площадки по

созданию специальных образовательных условий для обучения детей с РАС, с использованием метода прикладного поведенческого анализа.

2. Цель и задачи создания «ресурсного класса»

- 2.1. «Ресурсный класс» создаётся с целью обеспечения обучающимся с РАС реализации права на получение общего образования в условиях инклюзивного образования, в среде совместного обучения с типично развивающимися сверстниками.
- 2.2. Задачи:
 - создание специальных условий (средовых, кадровых, организационных) для адаптации, обучения и коррекции нарушений развития обучающихся с РАС на основе реализации адаптированных образовательных программ (далее - АОП) и индивидуальных учебных планов (далее - ИУП) в рамках реализации основной общеобразовательной программы (далее - ООП);
 - подготовка обучающихся с РАС к переходу на инклюзивное образование в общеобразовательных классах, в среде типично развивающихся сверстников.

3. Организация функционирования «Ресурсного класса»

- 3.1. На основании заявления родителей (законных представителей) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) ребёнок с РАС зачисляется в общеобразовательный класс ОО и в «Ресурсный класс».
- 3.2. При зачислении ребенка в Ресурсный класс между ОО и родителями (законными представителями) заключается договор о взаимодействии.
- 3.3. Предельная наполняемость «Ресурсного класса» не может превышать 8 человек.
- 3.4. Для каждого обучающегося независимо от варианта рекомендованной ПМПК адаптированной основной образовательной программы (далее - АООП) разрабатываются АОП и ИУП с учетом результатов специализированного комплексного тестирования по навыкам жизненных компетенций, академическим и социальным компетенциям.
- 3.5. Образовательный процесс в «Ресурсном классе» осуществляется с использованием педагогических технологий, обеспечивающих индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка на основе метода прикладного поведенческого анализа.
- 3.6. Функционирование «Ресурсного класса» предусматривает:
 - организацию специального пространства для обучающихся с РАС;
 - организацию специального режима обучения;
 - организацию специального рабочего места обучающегося с РАС;

- организацию рабочего места учителя;
- наличие технических средств обучения и оборудования, ориентированных на удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с РАС;
- наличие специальных приложений к базовым учебникам, рабочим тетрадям, специальным дидактическим материалам, специальным компьютерным инструментам обучения;
- ведение внутренней документации, регулирующей содержательные и организационные аспекты деятельности ресурсного класса. Перечень внутренней документации представлен в Приложении 1.

3.7. Помещение, в котором организуется функционирование «Ресурсного класса» целесообразно выбирать в стороне от общеобразовательных классов и в шаговой доступности от гигиенической комнаты. Пространство помещения рекомендуется разделять на 4 функциональные зоны: зона для индивидуальных занятий, зона для групповых занятий, зона для отдыха и сенсорной разгрузки, рабочее место учителя.

Требования к оснащению помещения ресурсного класса представлены в Приложении 2.

3.8. Функционирование «Ресурсного класса» осуществляется в двух режимах - постоянном и консультативном.

3.9. Постоянный режим предусматривает:

- не менее 80 % времени, затраченного на освоение обучающимся с РАС АОП внутри пространства «Ресурсного класса», индивидуальное тьюторское сопровождение на протяжении всего учебного дня, участие в коррекционно-развивающих занятиях, проводимых педагогом-психологом для развития социальных и функциональных навыков, гибкий режим обучения;
- проведение консультаций специалистов «Ресурсного класса» с родителями (законными представителями) обучающихся, со средней периодичностью один раз в месяц, продолжительностью до одного (астрономического) часа.

3.10. Решение о сроках частичного сопровождаемого включения (инклюзии) обучающегося с РАС, находящегося на постоянном режиме обучения, на отдельные занятия в общеобразовательном классе, в который он зачислен, а также о количестве времени и уроках, на которые включается обучающийся, принимают специалисты «Ресурсного класса» на основе следующих критериев:

- отсутствие нежелательного поведения во время урока в течение 15 минут;
- умение выражать адекватным образом просьбу, отказ и согласие;

- умение ждать и следовать инструкции сопровождающего (учителя, педагога-психолога, тьютора) в 80% случаев.

3.11. Консультативный режим предусматривает:

- не менее 80% времени, затраченного на освоение обучающимся с РАС АОП в среде типично развивающихся сверстников в общеобразовательном классе, в которые зачислены дети с РАС;
- консультирование психологом и другими специалистами «Ресурсного класса» педагогических работников общеобразовательного класса и родителей (законных представителей).

3.12. Обучающийся с РАС, посещающий «Ресурсный класс» в постоянном режиме, может быть переведен на консультативный режим или обратно. Решение о переводе принимается коллегиально работниками «Ресурсного класса» по согласованию с родителями (законными представителями).

4. Управление функционированием «Ресурсного класса»

4.1. Функционирование «Ресурсного класса» регламентируется локальными правовыми актами ОО и специальными требованиями к специалистам, которые могут быть внесены в должностные инструкции. Проекты должностных инструкций представлены в Приложении 3.

4.2. Для эффективного функционирования «Ресурсного класса» в штатное расписание ОО должны быть введены следующие штатные единицы:

- учитель «Ресурсного класса» (учитель-дефектолог) (1 ставка);

- педагог-психолог (1 ставка);

- тьютор (1 ставка на каждого обучающегося с РАС);

- учитель-логопед (1 ставка);

- специалист по адаптивной физической культуре (при реализации

АООП 8.4.)

4.3. Руководство функционированием «Ресурсного класса» осуществляет заместитель руководителя образовательной организации (куратор).

4.4. Для осуществления научно-методического сопровождения деятельности «Ресурсного класса», контроля за работой специалистов, организацией обучения, коррекционной работы, выдачи рекомендаций, консультирования специалистов, привлекается супервизор и/или ассистент супервизора «Ресурсного класса».

4.5. Консультативную, методическую поддержку образовательных организаций по вопросам организации и функционирования ресурсных классов в рамках заключаемых соглашений о

сотрудничестве осуществляет Региональный ресурсный центр по комплексному сопровождению детей с РАС Ростовской области. Типовое соглашение о сотрудничестве представлено в Приложении 4.