

муниципальное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 110
имени трижды Героя Советского Союза Маршала авиации Покрышкина Александра
Ивановича»

Приказ
01.09.2023

№ 349

О назначении ответственного за подготовку к ГИА
и утверждении дорожной карты подготовки к
проведению ГИА в 2023/2024 учебном году.

В соответствии с п. 12 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012
№ 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства
просвещения Российской Федерации от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении
Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего общего образования», от 04.04.2023 № 232/551 «Об
утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования», приказом
Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от
17.08.2023 № 768 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению
государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего
общего образования в ростовской области в 2024 году», в целях создания
организационных, ресурсных, психолого-педагогических условий, для координации
действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего общего и основного общего образования в
2024 году, -

приказываю:

1. Горбаневу Нину Андреевну, заместителя директора по УВР назначить ответственной
за организацию подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11
классов в 2024 году

1. Заместителю директора **Горбаневой Н.А.**, ответственному за организацию подготовки к
государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в 2023-2024 учебном
году руководствоваться:

1.1 Нормативно-правовыми, инструктивными документами федерального и
регионального уровня, регламентирующими организацию и проведение
государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.

2. Утвердить Дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования (далее ГИА) в МБОУ «Школа № 110» в 2023-2024 учебном году (Приложение)

3. Горбаневой Н.А., заместителю директора по УВР, ответственному за организацию по
подготовке выпускников к ГИА в 2023-2024 учебном году:

- ознакомить педагогический коллектив, родителей и учащихся:

- с результатами проведения ГИА в 2023 году;

- разместить на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» настоящий приказ и организовать работу по его исполнению.

- до 15.02. 2024 г. представить предварительный анализ уровня обученности выпускников 9,
11 классов.

- до 01.03.2023 г. представить необходимый материал на выпускников, подтверждающий
необходимость проведения государственной итоговой аттестации в обстановке,
исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья выпускников.

- до 01.04.2023 г. с учителями, работающими в 9, 11 классах провести ряд семинаров
совещаний по проблемам подготовки и проведению государственной итоговой аттестации и
участию в ГИА в 2024 году.

- регулярно (1 раз в четверть) информировать Совет школы, педагогический совет,
родителей (законных представителей) о предварительных результатах уровня обученности
выпускников 9, 11 классов

- провести в декабре, феврале с учащимися, учителями, классными руководителями занятия
по изучению инструкции по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ.

- ознакомить до начала экзаменационного периода всех участников образовательного процесса (учителей, классных руководителей, родителей, (законных представителей), выпускников 9, 11 классов с нормативно-правовыми документами федерального, регионального уровней по организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2024 году.

4. Рекомендовать председателям методических объединений, учителям – предметникам Дорожную карту по подготовке к ГИА в 2024 году и использовать его в практической деятельности при организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников школы.
5. До 10.10.2023 организовать консультационный пункт в кабинете 104 (стенд с необходимой информацией, график консультаций по предметам для учащихся и организационным вопросам проведения государственной итоговой аттестации и участия в ГИА в 2024 году для учителей, родителей и учащихся).
6. До 01.11.2023 г. представить Базу данных о выпускниках 9, 11 классов для ГИА для утверждения.
7. Мара-Новик О.Н., Г, классному руководителю 11 класса, Пушкаревой А.В., Орловой Е.А., Бондарь Н.Ю., Мул Т.А., Акоповой Е.Д., классным руководителям 9-х классов, назначить ответственными за прием заявлений для прохождения государственной итоговой аттестации в 2024 году.
 - предварительный сбор заявлений осуществить до 01 января 2024 года; заявления на сочинение 11 класс до 15.11.2023;
 - на классных собраниях учащихся, на родительских собраниях родителей (законных представителей) ознакомить с нормативными правовыми, инструктивными документами федерального и регионального уровня, регламентирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов, с целью организованного проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2023-2024 учебном году,
8. Теслову С.Б., учителя информатики назначить оператором формирования РИС ГИА - 2024.
9. Утвердить график консультаций по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классов по программам среднего общего образования, обучающихся 9 –х классов по программам основного общего образования в 2024 году.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 110»  Герасименко И.В.

С приказом ознакомлены:

Горбанева Н.А., зам.директора по УВР

Мартыненко И.М., зам.директора по УВР

Федорова Е.В.

Мара-Новик О.Н.

Пушкарева А.В.

Орлова Е.А.

Бондарь Н.Ю.

Мул Т.А.

Акопова Е.Д.

Теслова С.Б.

**Дорожная карта
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в МБОУ «Школа № 110» в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок	Ответственные
1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации			
1.1.	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного и среднего общего образования 2022-2023 учебного года. Подготовка статистических и аналитических материалов о проведении ГИА-2023.	Август	Горбанева Н.А., заместитель директора по УВР; Мартыненко И.М., заместитель директора по УВР; руководители ШМО, учителя предметники
1.2.	Включение в работу ШМО тематического блока: «Использование результатов государственной итоговой аттестации по программам основного и среднего общего образования для разработки мер, направленных на коррекцию методических ресурсов для повышения качества образования»	Август	Руководители ШМО, учителя предметники
1.3.	Сбор и обработка предложений по совершенствованию механизмов подготовки к ГИА в 2024 году.	Сентябрь	Горбанева Н.А.; Мартыненко И.М., руководители ШМО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Методическое сопровождение деятельности педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА 2024 года	В течение учебного года	Руководители ШМО
2.2.	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках консультационных занятий на базе школы (для слабо и высоко мотивированных обучающихся)	В течение года	Учителя-предметники
2.3.	Мониторинг индивидуальной работы с учащимися «группы риска» и учащимися, включенными в группу потенциальных «высокобалльников».	В течение года	Учителя-предметники
2.4.	Повышение квалификации учителей-предметников на курсах повышения квалификации для организации работы территориальных предметных комиссий	В течение года	Мартыненко И.М.
2.5.	Участие учителей - предметников в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение года	Мартыненко И.М.
2.6.	Проведение мониторингов оценки качества общего образования: -мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 11 класса по математике (профильный уровень), по русскому языку на районном уровне; -мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 9 классов по математике на районном уровне, по русскому языку и предметам по выбору на школьном уровне.	декабрь-апрель 2023-2024 года	Горбанева Н.А.;
2.7.	Работа с интернет-ресурсами для подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ	В течение года	Горбанева Н.А.; учителя-предметники
2.8.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем при подготовке к сдаче ГИА	В течение года	Педагог-психолог Сафонова О.В.
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			

3.1.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году	Август 2023года	Горбанева Н.А.;
3.2.	Подготовка информации о: - количестве и местах размещения пунктов регистрации для участия в ГИА, пунктов проведения экзамена, местах подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА - об участии в итоговой аттестации выпускников образовательных организаций, проходящих государственную итоговую аттестацию досрочно - о местах расположения ППЭ и распределения между ними обучающихся - о пунктах проведения, а также составах организаторов и руководителей ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа, ассистентов для лиц с ОВЗ, уполномоченных представителей ГЭК - об участии в проведении ГИА в дополнительные сроки	До 30 декабря 2023 года, март 2024 года Февраль 2024 Февраль 2024 Февраль, март 2024	Горбанева Н.А.;
3.3	Использование методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, разработанными министерством образования РО	В течение года	Горбанева Н.А.; Мартыненко И.М., руководители ШМО, учителя предметники, классные руководители выпускных классов
3.4.	Приведение нормативной правовой документации МБОУ «Школа № 110», отражающей работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования РО	В течение года	Горбанева Н.А.;
	Изучение и использование в работе методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, разработанных министерством образования и науки РФ, министерством общего и профессионального образования Ростовской области	Январь – июль 2024 г.	Горбанева Н.А.;
4. Организационное сопровождение ГИА			
4.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2024 году из числа: - выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдавать экзамены в форме ГВЭ; - выпускников прошлых лет	До 30 января 2024 года	Горбанева Н.А.;

	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдавать экзамены в форме ГВЭ. 	До 28 февраля 2024 года	Горбанева Н.А.;
4.2.	<p>Проведение диагностических работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - по математике в 9 и 11 классах, - пробного устного собеседования в 9-х классах, - пробного сочинения (изложения) в 11-х классах - анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому сочинению (изложению) и устному собеседованию по русскому языку, - проведение пробного тестирования в формате ОГЭ, ЕГЭ по отдельным учебным предметам с последующим анализом. 	В течение учебного года	Горбанева Н.А., руководители ШМО, учителя предметники, классные руководители 9,11 классов
4.3.	<p>Проведение организационных мероприятий в образовательных организациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проведение педсоветов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, -проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации, -подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации, -заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ, -обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности , -проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций, - ознакомление участников экзамена: 1) с официальными источниками информации, Интернетресурсами по вопросам ОГЭ, ЕГЭ, 2) с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ, ЕГЭ, 3) с правилами приема в учебные заведения профессионального образования, 4)подготовка памяток для выпускника, участвующего в ОГЭ, ЕГЭ. 5) организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в РИС и ФИС, - организация работы по корректировке сведений в РИС и ФИС, -организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации, -направление работников в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов ППЭ, -информирование участников ГИА 1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не 	В течение учебного года	Горбанева Н.А., руководители ШМО, учителя предметники, классные руководители 9,11 классов

	<p>включенным в списки обязательных,</p> <p>2) о расписании экзаменов,</p> <p>3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА (на информационном стенде и сайте образовательной организации),</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно - территориальной схемой проведения ОГЭ, - ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена, - обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ростовской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, - внесение сведений в РИС 		
4.4.	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; 	В течение учебного года	Горбанева Н.А., руководители ШМО, учителя предметники, классные руководители 9,11 классов

	<ul style="list-style-type: none"> -индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; -проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?»), «Психологические советы по подготовке к ЕГЭ»); - проведение классных часов; 		педагог-психолог
4.5.	Создание условий для организации и проведения государственного выпускного экзамена для выпускников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья	В течение года	Горбанева Н.А., классный руководитель, учителя предметники
4.6.	Организация работы по выдаче документов об уровне образования.	Июнь 2024 года	ГорбаневаН.А., Теслова С.Б.
4.7.	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций: -прием апелляций и передача в конфликтную комиссию	В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	ГорбаневаН.А., Теслова С.Б.
4.8.	Организация работы по сбору данных в региональную информационную систему обеспечения проведения итогового сочинения (изложения), устного собеседования по русскому языку в 9-х классах и государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	В течение учебного года	Горбанева Н.А.
4.9.	Выдача выпускникам уведомлений на сдачу ЕГЭ	Апрель-май 2024 года	Горбанева Н.А.

	Мониторинг участия: - обучающихся 9-х классов в государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в 2023-2024 учебном году, - обучающихся 11-х классов в государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2023-2024 учебном году	До 01 марта 2024 года До 01 февраля 2024 года	Горбанева Н.А.
4.10.	Сведения, вносимые в ФИС и РИС в 2023-2024 гг: - сведения о выпускниках текущего года, - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, - отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов, - сведения о работниках ППЭ (организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели)	По утверждённому графику	Горбанева Н.А.
4.11.	Проведение общешкольного родительского собрания по теме: «Особенности проведения государственной итоговой аттестации школьников в 2024 году. Психологическая подготовка учащихся к прохождению ОГЭ в 9-х классах и сдаче ЕГЭ в 11-х классах»	Декабрь 2023 года	Горбанева Н.А.

5. Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации

5.1.	Проведение «круглых столов», родительских собраний, установочных совещаний и семинаров для: - участников ГИА, родителей (законных представителей) с правилами заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА в ППЭ, -ответственных за проведение экзаменов (работников ППЭ), -учителей- предметников по теме «Подготовка обучающихся к ГИА » - ответственных за формирование РИС	В течение учебного года	Горбанева Н.А.
------	---	-------------------------	----------------

5.2.	Участие лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в образовательных организациях, а также выполняющих различные обязанности в ППЭ, в областных совещаниях, научно- методических конференциях по проведению ГИА	В течение учебного года	Горбанева Н.А.
5.3.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11	для ГИА-9: апрель - май 2024 года для ГИА-11: февраль - апрель 2024 года	Горбанева Н.А.
5.4.	Обеспечение участия экспертов предметных комиссий ГИА-9, ГИА-11 в семинарах, проводимых РЦОИ	в соответствии с графиком	Горбанева Н.А.
5.5.	Обеспечение участия организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, работе с программным обеспечением, комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и прочее.	По расписанию ГИА 2024	Горбанева Н.А.

6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации

6.1.	<p>Информирование участников образовательного процесса: - об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов образовательных организаций в 2023 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний). Ознакомление выпускников 9, 11-х классов, родителей (законных представителей) с информацией: - о сроках и местах подачи заявлений на ОГЭ,</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения ГИА, - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА, <p>-о ведении в ППЭ видеозаписи.</p>	<p>Сентябрь 2023 года - май 2024 года</p> <p>До 30 декабря 2023 года. До 01 апреля 2024 года. До 20 апреля 2024 года.</p> <p>До 20 апреля 2024 года.</p> <p>Сентябрь 2023 г. - май 2024 г.</p>	Горбанева Н.А., классные руководители
6.2.	Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников по итоговой аттестации	В течение учебного года	Горбанева Н.А.
6.3.	Обеспечение ознакомления участников ГИА: -с полученными результатами, -с решениями ГЭК, - с решениями Конфликтной комиссии	Июнь 2024	Горбанева Н.А.
6.4.	<p>Проведение совещаний для руководителей ШМО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Комплексный подход к анализу результатов ЕГЭ и ГИА9, как условие повышения качества образования» (семинарпрактикум) - «Особенности проведения ГИА в 2024 году» - «Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ЕГЭ и ГВЭ в 2023-2024 учебном году»; 	<p>Ноябрь 2023</p> <p>Январь 2024</p> <p>Апрель 2024 года</p>	Горбанева Н.А.
6.5.	Организация психологического сопровождения школьников в процессе подготовки к ЕГЭ.	Декабрь 2023 года	Педагог-психолог
6.6.	Круглый стол с учащимися 9-х классов и их родителями по теме: «Система подготовки к государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена (ОГЭ)»	Январь 2024 года	Горбанева Н.А., классные руководители 9-х классов
6.7.	Собрания с учащимися по темам: - Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ЕГЭ и ОГЭ в 2024 году,	Сентябрь 2023 года	Горбанева Н.А., классные руководители
	<ul style="list-style-type: none"> - Знакомство учащихся 9, 11 классов с банком заданий ГИА, ЕГЭ, ГВЭ прошлого года, с изменениями в 2023 году, - О предоставлении особых условий при сдаче ЕГЭ и ОГЭ при наличии необходимых документов, - О правилах проведения во время сдачи ЕГЭ и ОГЭ и об административной ответственности за нарушение порядка их проведения, - О сроках и порядке ознакомления участников ЕГЭ, ОГЭ с результатами. 	<p>Сентябрь 2023года</p> <p>Октябрь 2023года Март 2024 года</p> <p>Апрель 2024 года</p>	Горбанева Н.А., классные руководители
6.8.	Разработка памяток для учащихся и родителей «Особенности проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2024 году», «Психологическая помощь детям в период подготовки к ЕГЭ и ОГЭ»	Октябрь 2023 года	Горбанева Н.А.
6.9.	Работа «горячей линии» по вопросам ЕГЭ, ОГЭ.	В течение учебного года	Горбанева Н.А.

6.10.	Индивидуальные консультации, проводимые заместителем директора по УВР по вопросам проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2024 году.	В течение учебного года	Горбанева Н.А.
6.11.	Участие в совещаниях по организации ГИА с членами ГЭК, ТЭК, ТПК, ТКК, руководителями ППЭ.	Декабрь 2023 г.- июнь 2024 г.	Горбанева Н.А.
6.12.	Участие в совещаниях для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе: - «Комплексный подход к анализу результатов ГИА как условие повышения качества образования» (семинар-практикум) - «Особенности проведения ГИА в 2023 году» - «Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2022-2023 учебном году».	Ноябрь 2023 г. Январь 2024 г. Март 2024 г.	Горбанева Н.А.
6.13.	Участие в работе круглого стола для учащихся 11-х классов в районе по теме: «Сдаем ЕГЭ: проблемы и пути их решения».	Февраль 2024 г.	Горбанева Н.А.
7. Контроль за ходом подготовки к проведению ГИА и обеспечению информационной безопасности			
7.1.	Осуществление контроля своевременного предоставления школой необходимой информации по запросам министерства образования и РЦОИ.	В течение учебного года	Горбанева Н.А.
7.2.	Диагностическое тестирование в форме ЕГЭ, ОГЭ	Март 2024 года	Горбанева Н.А.
7.3.	Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы	В течение учебного года	Горбанева Н.А.
8. Подведение итогов ГИА - 2024			
9.1.	Подготовка аналитического отчёта о результатах ГИА	До 20 августа 2024 года	Горбанева Н.А.
9.2.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию проведения ЕГЭ на следующий год	Август 2024 года	Горбанева Н.А.